

Dyplomowanie



PODSTAWY PRAWNE:

Ogólne zasady dotyczące realizacji pracy dyplomowej i złożenia egzaminu w rozdziale VI i VII **Regulaminu Studiów Wyższych na Politechnice Krzysztofa Tadeusza Kościuszki** uchwalonego przez Senat PK w dniu 29.05.2019 r. Poniższe szczegółowe wytyczne opracowano na podstawie dokumentu: [PK nr 26 z 7 maja 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu antyplagiatu, Procedury weryfikacji i archiwizacji prac dyplomowych w Akademickim Systemie Prac na Politechnice Krakowskiej.](#)

CHCESZ UNIKNĄĆ BŁĄDÓW I POPRAWEK PRZY EDYCJI PRACY? [Zobacz dokumentem Wytyczne dotyczące standardów pisania prac dyplomowych](#)

Dokumenty niezbędne przed rozpoczęciem semestru dyplomującego

1. [Deklaracja wyboru tematu pracy dyplomowej](#)
2. [Owiadczenie o zmianach w temacie pracy dyplomowej.](#)

Do systemu ASAP należy wstawić prace w jednym pliku PDF. W pliku osadzone wszystkie elementy graficzne. Jeżeli jest to technicznie niemożliwe, projektowa praca powinna zostać wyeksportowana do pliku PDF z kłótniami, zapewniając jakością sieciową, a następnie połączona z częściami opisowymi.

Zawartość PRACY DYPLOMOWEJ

1. Strona tytułowa:
 - [Strona nr 1 - tytułowa](#)
 - [Strona nr 1 - tytułowa dla Międzywydziałowego kierunku studiów o charakterze przestrzennym](#)
1. Strona nr 2 - [Owiadczenie o samodzielnym wykonaniu pracy](#) - wydruk
2. Strona nr 3 - [Owiadczenie promotora w sprawie dopuszczenia studenta do pracy dyplomowej](#) - wydruk z systemu ASAP
3. Strona nr 4 - [Owiadczenie studenta o zgodności treści egzemplarza dostarczonej do dziekanatu i pliku pracy w ASAP](#) - wydruk z systemu ASAP

Komplet dokumentów wymagany do EGZAMINU DYPLOMOWEGO, który należy złożyć do dziekanatu 5 DNI przed egzaminem dyplomowym

Egzemplarz pracy dyplomowej wydrukowany w oprawie tekturowej/miękkiej, napisany czcionką o rozmiarze 12, wydrukowany dwustronnie. Ocena, data oraz recenzenta muszą być wpisane na stronie tytułowej. Egzemplarz pracy nie może zawierać żadnych części metalowych i plastikowych; Pierwsza strona *Raportu podobieństwa* zawierająca współczynniki podobieństwa utworzenia Raportu; Wydrukowany raport ogólny z JSA z podpisem promotora; [Opinia promotora \(wydruk systemu ASAP - podpisany przez promotora\);](#) [Recenzja pracy dyplomowej \(wydruk systemu ASAP - podpisany przez recenzenta\);](#) [Zgoda na przetwarzanie danych osobowych;](#) [Karta odejścia \(jako absolwent\);](#) [Wniosek o wydanie kompletu dyplomu ukończenia studiów wraz z suplementem oraz ich odpisami - NOWY WZÓR;](#) [Wniosek o wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w języku obcym lub do suplementu do dyplomu w języku angielskim \(dla chętnych\) - NOWY WZÓR](#) [Podanie o wznowienie studiów w dniu egzaminu dyplomowego \(tylko studenci SKREŚLONY\);](#)

[Dane do suplementu:](#)

[Formularz danych osobowych:](#)

5 fotografii o wymiarach 6,5 cm x 4,5 cm;

Dowód wpłaty za dyplom;

Legitymacja studencka (dotyczy studentów studiów II stopnia) – zwrot najpóźniej przed egzaminem dyplomowym;

UWAGA! STUDENCI ZDECYDOWANI NA KONTYNUACJĘ NAUKI NA II STOPNIA!

Przypominamy Państwu, że zgodnie z [harmonogramem rekrutacji 4 I kwartału](#) (wzrost) upływa nieprzekraczalny termin elektronicznej rejestracji na II stopnia. Bez dokonania rejestracji w systemie rekrutacyjnym PK nie nastąpi kontynuacja procesu rekrutacyjnego po obronie pracy!

(Szczegółowe informacje uzyskaj Państwo telefonicznie w swoim dziekanacie)

Uprzejmie informujemy absolwentów Wydziału Inżynierii Rodowiska i Energetyki o terminie dyplomowania studiów wyższych, które odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 13.00 do 15.00 w pok. 326 III p. u Pani Agnieszki Mazur.

Egzamin dyplomowy dla kierunku *Międzywydziałowego kierunku studiów Inżynierii Rodowiska i Energetyki - zagadnienia:*

I stopnie kierunek gospodarka przestrzenna

II stopnie specjalno PPIGK

II stopnie specjalno UiT